



Swiss International  
Institute Lausanne

# Руководство по созданию нового учебного курса

Швейцарский международный институт Лозанны - SIIL

Утверждено:	Академический Совет
Дата утверждения:	15.11.2024
Дата пересмотра:	15.11.2027
Ответственный:	Академический директор
Контактное лицо:	t.zarubina@siil.ch

# Руководство по созданию нового учебного курса

## Швейцарский международный институт Лозанны - SIIL

### Содержание

<b>I</b>	<b>ИНФОРМАЦИЯ НА ТИТУЛЬНОЙ СТРАНИЦЕ</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>3</b>
	Параметры курса	3
	Инструкция для автора-разработчика по созданию нового УК	4
	Требования к контентному содержанию учебного курса:	4
	Требования к элементам учебного курса:	5
	Требования к Study guide:	6
	Требования к тестовым заданиям:	6
	Требования к конспекту лекций:	6
	Требования к презентации:	7
	Требования к видеозаписи лекций:	7
	<b>Юридическое оформление</b>	<b>8</b>
	<b>Архивация и хранение</b>	<b>8</b>
	Обеспечение качества	9
	Внешний аудит	9
	Приложения	9
	Приложение 1. Инструкция по выполнению курсовых работ студентами	10
	Приложение 2. Рекомендация аудитора	11

## I ИНФОРМАЦИЯ НА ТИТУЛЬНОЙ СТРАНИЦЕ

Титульный лист проекта нового учебного курса (УК) заполняется Программным директором (ПД). В случае, если курс входит в несколько образовательных программ (ОП), титульный лист заполняет ответственный ПД, назначенный Деканом ответственного факультета.

1. Название курса (дисциплины) на языке преподавания
2. Название курса (дисциплины) на английском языке
3. ФИО и подпись автора-разработчика курса
4. ФИО и подпись ответственного Программного директора
5. ФИО и подпись Декана ответственного факультета
6. Количество зачетных единиц ECTS (1 ECTS = 25-30 часов работы)
7. Дата утверждения Программным советом (ПС)

## II СОДЕРЖАНИЕ

### Параметры курса

Основные параметры УК отражаются в **таблице «Параметры учебного курса»**, которая создается автором-разработчиком по согласованию с ответственным ПД и предназначена для использования лицами, задействованными в разработке, утверждении и пересмотре образовательных материалов SIIL.

**Таблица «Параметры учебного курса»**

Module Title Название курса	
Faculty Факультет	
Module Code Код курса	
Author-developer Автор-разработчик	
Level Уровень	
Credits Кредиты	ECTS
Description Описание	Purpose of the discipline: <i>Аргументация необходимости внедрения УК, его актуальность, новизна, что он принесет в ОП, какие проблемы решит...</i>

	Course objectives: Цели УК:										
Learning Outcomes Результаты обучения	<i>As a result of the course mastering students are to acquire the following knowledge and skills:</i> LO1 LO2 LO3 ...										
Topics Темы											
Teaching & Learning Methods Методы преподавания и обучения	<i>Learning activities, e.g., lectures, webinars, online learning via VLE, case studies, laboratories, practice-based exercises etc...</i>										
Assessment Details Параметры оценки	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Assessment Description</th> <th>LO Addressed</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Type of assessment work (participation, coursework, exam...)</td> <td>P.ex., 1,2</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Assessment Description	LO Addressed	Type of assessment work (participation, coursework, exam...)	P.ex., 1,2						
Assessment Description	LO Addressed										
Type of assessment work (participation, coursework, exam...)	P.ex., 1,2										
Contact Hours and Indicative Student Workload Часы работы с ППС и приблизительная учебная нагрузка	<table border="1"> <tr> <td>Contact hours:</td> </tr> <tr> <td>Independent Study (preparation for course and review of materials):</td> </tr> <tr> <td>Independent Study (preparation for assessment and completion of assessment):</td> </tr> </table>	Contact hours:	Independent Study (preparation for course and review of materials):	Independent Study (preparation for assessment and completion of assessment):							
Contact hours:											
Independent Study (preparation for course and review of materials):											
Independent Study (preparation for assessment and completion of assessment):											
Reading List Список литературы	Compulsory literature: Additional literature:										
Pre-requisites Предварительные требования	<i>Какие предметы должны быть освоены предварительно</i>										
Co-requisites Совместные требования	<i>Какие предметы должны быть освоены после</i>										

## **Инструкция для автора-разработчика по созданию нового УК**

### **Требования к контентному содержанию учебного курса:**

Контентное содержание учебного курса (УК) разрабатывается одним или несколькими авторами-разработчиками и утверждается Программным директором (ПД) образовательной программы (ОП), частью которой является данный курс (в случае, если курс входит в несколько ОП, он утверждается ответственным Программным директором (ПД), назначенным Деканом факультета), а затем — Деканом соответствующего факультета.

При разработке УК автор-разработчик должен соблюдать следующие требования:

- 1) В рамках составления УК необходимо применять **компетентностный подход**, который позволит определить результаты обучения (далее РО) на уровне УК: какие теоретические знания, практические навыки и компетенции приобретет студент по окончании обучения по данному УК.
- 2) Каждый УК должен служить неотъемлемым элементом образовательной программы (далее ОП), частью которой является. Прежде всего это относится к конструктивной согласованности РО на уровне курса и на уровне ОП (см. [Политику по оценке результатов обучения](#)). Также каждый УК должен разрабатываться с учетом целей ОП, ее содержания, расчета нагрузки студентов, планируемых оценочных мероприятий на уровне ОП; логично коррелировать с прочими курсами данной ОП с точки зрения порядка освоения информации, РО и критериев их достижения.
- 3) Содержание и структура УК должны основываться на содержании базового учебника по данной дисциплине из электронной библиотеки SIIL ([Znanium](#) по русскоязычным дисциплинам; [Harvard Business Publishing](#) по англоязычным дисциплинам. Доступ к электронной библиотеке предоставляется Деканом соответствующего факультета). В случае отсутствия необходимого базового учебника в указанных библиотеках, автор-разработчик должен составить **конспект лекций** со ссылкой на источники по данному предмету.
- 4) При составлении УК автор-разработчик должен исходить из **международного контекста**, уровня развития и опыта преподавания данной дисциплины и учитывать их при написании программы УК, составлении Study guide, определении целей и РО и разработке оценочных мероприятий для проверки достижения студентами РО, а также при составлении тестовых и практических заданий.
- 5) Также в программу УК необходимо ввести не менее одного блока, рассматривающего влияние **искусственного интеллекта** на развитие дисциплины, инструментарий ИИ и его практическое применение в рамках данной дисциплины.
- 6) Кроме того, необходимо ввести в план лекций и заданий хотя бы одно мероприятие, посвященное практическому разбору **case study**.
- 7) Также в план вебинаров, предусмотренных УК, необходимо включить задания и мероприятия, стимулирующие выработку студентами **практических навыков** по данной дисциплине и **навыков работы в группах**.
- 8) Расчет объема контентного содержания по УК производится на базе кредитов ECTS и составляет 2,5 часа видеолекции на 1 кредит ECTS (количество ECTS по дисциплинам можно найти в соответствующих учебных планах ОП, см. [Учебные планы](#) на сайте SIIL).

#### Требования к элементам учебного курса:

Каждый УК включает в себя:

- Текстовые материалы (PDF);
- Study guide;

- Тестовые задания;
- Базовый учебник или Конспект лекций (в случае отсутствия базового учебника);
- Дополнительные источники, не фигурирующие в библиотеке SIIL;
- Презентацию по курсу лекций данной дисциплины в [фирменном шаблоне SIIL](#);
- Курс видеолекций автора-разработчика, записанных в профессиональной видеостудии, на фоне/с наложением презентации по курсу лекций, составленной автором-разработчиком и снабженной субтитрами;
- Видеодекларацию публичной оферты автора-разработчика о передаче авторских прав (см. раздел «Требования к видеозаписи лекций»).

### **Требования к Study guide:**

Study guide является документом, наиболее полно отражающим структуру УК и предназначен для ознакомления **студентов** с важнейшими его аспектами.

Обязательные элементы:

- таблица «Параметры учебного курса» (см. выше)

инструкция для студентов по выполнению курсовой работы (см. Приложение 1.

### **Инструкция по выполнению курсовых работ студентами**

);

- план курсовой работы (20 вопросов из Study guide, на каждый из которых студент должен ответить в формате эссе);
- одно практическое задание по данной дисциплине для группового и/или индивидуального выполнения студентом.

### **Требования к тестовым заданиям:**

Тестовые задания разрабатываются автором-разработчиком в строгом соответствии с темами, указанными в Study guide, базовым учебником/конспектом лекций и на основании лекционного материала, излагаемого в видеолекциях.

Тесты по предмету должны содержать 80 тестовых вопросов с тремя вариантами ответов, где только ОДИН верный.

Вопросы для тестов необходимо составлять с учетом международного контекста и в строгом соответствии с базовым учебником и программой курса.

5-10 вопросов из тестовых заданий должны быть посвящены ИИ.

Скачивание или копирование тестовых заданий из открытых источников или сторонних сайтов ЗАПРЕЩЕНО!

### **Требования к конспекту лекций:**

Конспект лекций по дисциплине составляется автором-разработчиком только в том случае, если в электронной библиотеке SIIL отсутствует основной (базовый) учебник, по которому автор-разработчик сможет составить, а преподаватель – проводить данный УК.

Объем конспекта лекций составляет **не более 216000 знаков с пробелами** (примерно 120 стандартных страниц А4, 12 шрифт, 1,5 интервал), минимальный объем на усмотрение автора-разработчика.

Конспект лекций должен охватывать все темы, рассматриваемые в программе УК и содержать всю необходимую информацию для последующего выполнения студентом заданий по дисциплине.

### **Требования к презентации:**

Презентация создается автором-разработчиком на основе программы УК. В ней содержится сущностная выдержка из лекционного материала, озвучиваемого им при видеозаписи (основные тезисы, схемы, иллюстрации, цитаты, определения и т.д.).

Формат презентации должен быть PDF или PPT/PPTX.

Презентация создается в [фирменном шаблоне SIIL](#), с сохранением фирменного стиля презентации.

Отступ слева по всей странице слайда должен занимать 50% объема слайда (место для изображения преподавателя при съемке).

Обязательна нумерация каждого слайда презентации.

Первый слайд презентации – наименование дисциплины.

Второй слайд – приветствие, где преподаватель указывает свои ФИО, ученую степень (при наличии), сферу деятельности (например, организатор международных выставок, бизнес-тренер, эксперт в сфере аудита и т.д.).

Обязательно наличие слайдов практического содержания и слайдов, посвященных ИИ.

Обязательно наличие на каждом слайде блока с указанием ФИО преподавателя, ученой степени (при наличии), наименования дисциплины.

Темы презентации и лекционного материала требуется разбить таким образом, чтобы при записи одна тема/подтема занимала 15-20 минут итогового времени видеолекции.

Последний слайд презентации должен содержать декларацию публичной оферты автора-разработчика о передаче прав на УК с текстом на языке курса и на английском языке: «Права на курс, озаглавленный «XXX», я, ФИО, передаю в пользу Swiss International Institute Lausanne – SIIL». См. [фирменный шаблон SIIL](#).

### **Требования к видеозаписи лекций:**

Процесс записи видеолекций начинается после проверки и утверждения печатных материалов и презентации ответственным ПД и Деканом факультета. Презентация должна быть распечатана, подписана Деканом и ПД и сохранена в печатном архиве.

Процесс видеозаписи должен быть осуществлен в профессиональной студии VR-записи, рекомендованной SIIL, где качество видео не ниже **1080 пикселей**.

Видеолекция обязательно должна содержать **разметку** (тайм-коды – время с момента начала видео, когда освещается та или иная тема или вопрос) и **субтитры**, обеспечивающие доступность информации для слабослышащих.

Съемка должна осуществляться сквозь презентацию или с возможностью наложения презентации на изображение преподавателя.

При записи видеолекции преподавателя обязательно применение петлички или портативного микрофона с функцией подавления внешних шумов.

Обязательно соблюдение преподавателем дресс-кода: деловой стиль одежды не белых тонов (исключение – белая рубашка, надетая под пиджак).

Запись видеолекций осуществляется 15-20-минутными роликами по каждой теме.

По ИТ-специальностям часть видеолекций должна содержать практический видеоматериал (с записью экрана практического занятия, где преподаватель наглядно показывает выполнение определенных задач).

Последний видеоролик должен содержать декларацию публичной оферты автора-разработчика о передаче прав на УК с текстом на языке курса и на английском языке: «Права на курс, озаглавленный «XXX», я, ФИО, передаю в пользу Swiss International Institute Lausanne – SIIL».

### Юридическое оформление

После создания всех учебных материалов УК (печатных материалов, презентации, записи видеолекции) автором-разработчиком и утверждения Программным Советом (ПС), автор-разработчик должен подписать [Договор о передаче авторских и исключительных прав](#). Данный договор составляется в трех экземплярах и является неотъемлемой частью создания УК. Подписание данного договора осуществляется путем подписания распечатанных оригиналов договора, а так же с помощью электронной цифровой подписи.

### Архивация и хранение

Каждый новый Учебный курс (УК) архивируется и хранится при помощи двух типов хранения:

- печатный
- цифровой

**Печатный тип хранения** включает в себя оригиналы распечатанных материалов УК и договора о передаче авторских и исключительных прав:

- Study guide
- тестовые задания
- лекционный материал (при наличии)
- презентация
- договор о передаче авторских и исключительных прав

Оригиналы всех материалов при данном типе хранения распечатываются в двух экземплярах и подписываются автором-разработчиком данного УК и Деканом факультета, ответственным за создание УК. Один экземпляр хранится в ректорате SIIL (Швейцария), второй – в студии видеозаписи SIIL (РФ).

**Цифровой тип хранения** включает в себя:

- все печатные материалы УК (Study guide, лекции, тестовые материалы, презентацию) в формате единого Word-документа
- сканы печатных материалов УК, подписанные автором-разработчиком и деканом факультета, ответственных за разработку УК
- скан подписанного договора о передаче авторских и исключительных прав
- исходники видео материала
- файлы итогового материала видеолекций, полученные от автора-разработчика на [официальный email SIIL](#) с указанием номера договора о передаче авторских прав, по которому они передаются.

Все указанные материалы при данном типе хранения архивируются и хранятся на принадлежащих SIIL серверах (Швейцария) и в созданном SIIL облачном хранилище (Швейцария).

### **Обеспечение качества**

Департамент обеспечения качества:

- при содействии Отдела маркетинга согласует текст(ы) описания УК для нужд внешней коммуникации;
- при содействии Студенческого отдела осуществляет сбор, анализ и хранение анкет удовлетворенности студентов УК;
- при содействии ПК проводит обязательную ежегодную оценку качества УК и периодическую оценку жизненного цикла УК.

Все относящиеся к обеспечению качества материалы, разработанные в связи с внедрением УК и относящиеся у его жизненному циклу, предоставляются Академическому совету и соответствующим факультетам и хранятся в Отделе обеспечения качества.

### **Внешний аудит**

Оценка проекта нового УК осуществляется сторонним аудитором до его утверждения Программным советом. Аудитор выбирается Деканом факультета из кандидатур, предложенных ПД, ответственным за разработку нового УК, одновременно с подачей проекта в Программный совет на согласование. Рекомендации аудитора предоставляются Программному совету в ходе разработки УК.

### **Приложения**

Приложения составляются Программным директором (ПД) при содействии Декана профильного факультета, Студенческого отдела, Департамента обеспечения качества.

## Приложение 1. Инструкция по выполнению курсовых работ студентами

NB! Копирование и скачивание материалов при заполнении STUDY GUIDE запрещено! Осуществляется проверка работ на плагиат в соответствии с [Политикой в отношении плагиата](#) и [Руководством по антиплагиату и Правилами цитирования](#).

Стадигайд заполняется по плану, приведенному ниже:

1. На каждый из любых 20 вопросов, указанных в плане, необходимо дать содержательный ответ. Для этого обучающийся должен изучить данный вопрос в разных источниках, приведенных в списке литературы. Далее путем анализа и синтеза сформировать свою позицию и отразить её письменно.
2. В ходе работы обучающийся должен дополнить теоретический материал практическими элементами: схемами, таблицами, графиками, диаграммами, формулами.
3. Копировать фрагменты текста из различных источников запрещено!
4. Оформление работы предполагает наличие титульного листа и основной части. На титульном листе необходимо указать название курса и ФИО обучающегося. В основной части располагаются проработанные ответы на вопросы с указанием самого вопроса.
5. Ответ на один вопрос должен быть исчерпывающим, но текстовая часть ответа не должна превышать одну страницу. Если для иллюстрации ответа используются графики, таблицы или диаграммы, полный ответ может занимать до двух страниц, включая текст и иллюстрации.
6. текстовые ответы, графики, таблицы и другие иллюстрации. Все графики, диаграммы и таблицы должны быть встроены непосредственно в текст работы.
7. Графические материалы не должны превышать 10 страниц из общего объема работы.
8. Каждая иллюстрация должна сопровождаться кратким описанием и ссылкой на источник данных (если применимо).
9. Форматирование текста: Шрифт: Times New Roman, размер шрифта 12. Межстрочный интервал: 1.5. Поля по краям страницы – 2 см. Формат страницы: A4, текст выровнен по ширине.
10. Оригинальность текста выполненной работы должна быть выше 80%. Проверить работу на оригинальность можно на сайте [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru).
11. После написания работы в электронном виде в Word или Google Docs сохраните её в одном из международных форматов: DOC, DOCX, PDF, и отправьте на проверку, нажав на кнопку «Загрузить».
12. После проверки вашей работы преподавателем вам будет выставлена оценка.

## Приложение 2. Рекомендация аудитора

Оценка проекта нового УК осуществляется сторонним аудитором до его утверждения Программным советом. Аудитор выбирается Деканом факультета из кандидатур, предложенных ПД, ответственным за разработку нового УК, одновременно с подачей проекта в Программный совет на согласование. Рекомендации аудитора предоставляются Программному совету в ходе разработки УК.

Утверждено:	Академический Совет
Дата утверждения:	15.11.2024
Дата пересмотра:	15.11.2027
Ответственный:	Академический директор
Контактное лицо:	t.zarubina@siil.ch