



Swiss International
Institute Lausanne

ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Утверждено:	Академический Совет
Дата утверждения:	03.10.2022
Дата пересмотра:	01.09.2026
Ответственный:	Ректорат, Отдел обеспечения качества
Контактное лицо:	t.zarubina@siil.ch, a.isanina@siil.ch



ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Швейцарского международного института Лозанны – SIIL, Швейцария

Содержание

I	ЦЕЛЬ ДАННОГО ДОКУМЕНТА	3
II	ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
III	СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ	3
IV	ПРОГРАММНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ	4
1.	Руководство и управление качеством	4
2.	Документированный подход к обеспечению качества	8
3.	Программа обучения	9
4.	Набор, управление и развитие персонала	13
5.	Преподавание и обучение	16
6.	Оценивание студентов	18
7.	Виды поддержки студентов	20
8.	Управление информацией и данными	22
9.	Публичная информация и коммуникация	23
10.	Другие стороны, вовлеченные в образование и обучение	25
11.	Самооценка, мониторинг и обзор	26
V	РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ. ЦЕЛИ	28
VI	СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	28
VII	МОНИТОРИНГ И ОБЗОР	28

I ЦЕЛЬ ДАННОГО ДОКУМЕНТА

На основании того факта, что Швейцария является полноправным участником Болонского процесса/Европейского пространства высшего образования (European Higher Education Area - EHEA) с 1999 г., Швейцарский международный институт Лозанны (далее по тексту SIIL) определяет свой подход к обеспечению качества в соответствии с критериями и стратегией EHEA.

Европейское сотрудничество в области обеспечения качества стало бесценным наследием Болонской декларации (1999), которая положила начало процессу, благодаря которому была начата всеевропейская разработка сравнимых критериев и методологий в области обеспечения качества¹. С появлением Европейского пространства высшего образования (EHEA) (2010) и публикацией [Стандартов и руководящих принципов обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования \(ESG\)](#) (Май 2015), ключевой целью создания функциональной системы качества в рамках EHEA было развитие общего понимания обеспечения качества для обучения и преподавания через границы и среди всех участников этого процесса². SIIL берет на себя обязательства по выполнению и превышению стандартов, указанных в вышеупомянутых рекомендациях.

II ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Институциональный аудит: аудит с целью подтвердить эффективность внутренней системы обеспечения качества учреждения и выступить катализатором улучшений.

Программный аудит: процедура обеспечения качества, принадлежащая поставщику, которая затрагивает конкретную программу или группу связанных программ (кластер).

Обеспечение качества: процессы, используемые для обеспечения приемлемого уровня качества учебной среды (в том числе преподавание и исследования). Этот термин также используется для описания повышения уровня образования, предоставления обучения и достигнутых студентами стандартов.

III СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

[Политика по обеспечению качества](#) распространяется на каждого участвующего в предоставлении третичного уровня образования в SIIL, в том

¹ Совместная декларация Европейских министров образования (Болонья: Министерская конференция, 19 июня 1999)

² Стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG) (Ереван: Министерская конференция, май 2015 г.), стр. 4.

числе, но не только: сотрудников Исполнительных органов; других сотрудников Института, студентов и внешних участников, в том числе тех, кто участвует в субподрядных мероприятиях или мероприятиях, проводимых третьими сторонами.

Данная Политика доступна для всех сотрудников и всех студентов на официальном вебсайте SIIIL, а также для всех мероприятий, связанных с обеспечением качества в SIIIL.

IV ПРОГРАММНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Руководство и управление качеством

НАШЕ ВИДЕНИЕ

Многие люди по всему миру не имеют возможности получить университетское образование, которое важно как для поисков работы, так и для продвижения по карьерной лестнице. Этому есть много причин: язык преподавания, расстояние, трудности сочетания работы и традиционного личного обучения, высокая стоимость обучения. Вот почему мы пытаемся сделать наши программы доступными со всех этих точек зрения. Швейцария является признанным центром компетенций в отношении высшего образования и курсов непрерывного образования. Мы хотим, чтобы все смогли воспользоваться такой возможностью и, более того, по разумной цене и на родном языке.

НАША МИССИЯ

Миссия SIIIL – предоставлять программы обучения на степень бакалавра и магистра, а также программы непрерывного образования на разных языках людям по всему миру. И, в частности, предпринимателям и независимым специалистам, которые ищут персонализированные знания и передовой опыт. Мы предлагаем нашим студентам уникальную возможность получить знания и навыки, необходимые для их профессиональной свободы. Мы также прикладываем максимальные усилия, чтобы наши студенты имели максимальную свободу в организации своей учебы: свободы учиться, путешествовать и работать, где хочется.

НАШИ ЦЕННОСТИ

Знания – реальная сила: Швейцарские образовательные программы, постоянное и динамичное повышение уровня на каждый предоставляемый курс, преподавание, ориентированное на практику, стимулирование любознательности и жажды знаний среди наших студентов. Мы считаем, что обучение – это про открытость новым идеям и возможностям в том, что мы учим и как мы учим. Мы обязуемся быть образовательным пространством, которое стимулирует творчество и инновации в качестве способа реагирования на реалии современного мира.

Доступность образования для всех: все могут учиться в SIIIL, независимо от места жительства, национальности, языка или рабочей нагрузки. Мы признаем разнообразие и разнородность сообщества нашего Института и стремимся активно продвигать дух инклюзивности, взаимоуважения и равенства возможностей и доступа.

Свобода и независимость: поддержка предпринимателей и всех тех, кто желает ими стать, путем предоставления им возможности учиться в своем темпе и выбирать соответствующие программы.

Уважение и достоинство (уважительная среда): мы обязуемся поддерживать гостеприимную, лично-ориентированную среду, которая признает индивидуальный учебный маршрут каждого студента, а также которая поощряет, ценит и поддерживает их личное, социальное и культурное развитие.

УПРАВЛЕНИЕ

SIIIL обязуется развивать и поддерживать управление и организационную структуру, которая является эффективной, гибкой, устойчивой, прозрачной и конкурентноспособной. Данное обязательство прописано в [Общих положениях](#) и [Органиграмме](#) SIIIL, где также устанавливается приоритет следующих целей в отношении управления и организационной структуры: регулярный обзор и мониторинг эффективности организационных структур и процессов в рамках SIIIL; описание и пересмотр ключевых аспектов отчетности, ролей и функций линейного руководства; продолжение развития функционирующей системы обеспечения качества для информирования и поддержки управления и организационных структур; и обеспечение стратегических целей, установленных для SIIIL, встроенными механизмами для мониторинга их эффективности.

Управление SIIIL осуществляется Ректоратом и другими Исполнительными органами в соответствии с [Общими положениями](#), подписанными и утвержденными в сентябре 2019 г. Их роль заключается в осуществлении стратегического руководства и мониторинга деятельности и эффективности управления SIIIL. Исполнительные органы конструктивно поддерживают Ректора и два руководящих органа в рамках SIIIL, Совет акционеров и Академический совет.

Ректорат отвечает за ежедневное управление SIIIL и является основным руководящим органом по всем неакадемическим вопросам в Институте. Совет акционеров поддерживает Ректора в развитии характерного духа Института в соответствии с его этикой, в разработке и реализации его стратегии, утверждении бюджетов и планах капитальных вложений, а также в мониторинге корпоративных рисков и деятельности. Совет акционеров коллективно принимает решения в соответствии с применимым Швейцарским законодательством и участием во внешних организациях (например, Управлении высшего образования) для совершенствования стратегического развития SIIIL. Ректор Института несет

ответственность за руководство и координацию управленческой работы. Работа Ректората доводится до сведения Совета акционеров Ректором. Ректорат, будучи самым высоким по уровню органом управления Института, отвечает за управление рисками и отчетность перед Советом акционеров.

Академический совет отвечает за управление академическими делами и является основным руководящим органом по всем академическим вопросам в SIIL. Он устанавливает рамки академического управления и надзирает за учреждением, поддержанием и развитием политики и процедур по обеспечению качества для всех образовательных программ в рамках Института. Он отчитывается перед Советом акционеров. Академический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с применимым государственным законодательством, а также политиками и процедурами, применяемыми в SIIL.

УПРАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ КАЧЕСТВА

SIIL обязуется поддерживать и развивать такую организацию, которая может осуществить свою миссию в соответствии с ценностями Института. Институт разработал систему обеспечения качества, которая основана на этих ценностях и усиливает способность SIIL достигать своих стратегических целей. Текущее управление обеспечением качества было инициировано в сентябре 2019 г.

У каждого сотрудника Института есть своя роль в обеспечении качества. Вся деятельность SIIL руководствуется его миссией, и рекомендации для деятельности SIIL перечислены в его политиках и процедурах (см. раздел [Документированный подход к обеспечению качества](#)). Политики и процедуры SIIL информируют сотрудников и студентов, а также других заинтересованных лиц, в отношении того, что они могут ожидать от SIIL.

Политики и процедуры реализуются через соответствующие департаменты. SIIL осуществляет ежегодную оценку управления системами обеспечения качества посредством проведения семинаров для сотрудников, обратной связи по конкретным политикам и через регулярные встречи различных департаментов Института.

ВНЕДРЕНИЕ КУЛЬТУРЫ КАЧЕСТВА

SIIL обязуется развивать и внедрять культуру качества во все свои начинания: культура, которая олицетворяет планирование, определение, поощрение, оценку и улучшение практики. Институт обязуется поощрять всех заинтересованных лиц участвовать в развитии, поддержании и улучшении функционирующей и целевой системы обеспечения качества. Студенты, сотрудники и внешние заинтересованные лица SIIL являются ключевыми фигурами в процессе внедрения культуры качества, чтобы обеспечить поддержку «смежным целям» мероприятий по обеспечению качества, отчетности и укрепления, для создания доверия институциональной работе SIIL.

Участие студентов в Обеспечении качества

SIIIL стремится построить институтское сообщество, основанное на культуре взаимного уважения, на поддержке профессионального развития, на личностно-ориентированном подходе, на приверженности качеству и совершенству во всем, что мы делаем. Студенты находятся в самом центре видения, миссии и ценностей SIIIL. Их участие в культуре качества Института основывается на образовании и участии и обеспечивается Директором департамента обеспечения качества в сотрудничестве с Директором Студенческого департамента. Студенты играют активную постоянную роль в части предоставления обратной связи по академическим программам и в повседневной жизни SIIIL.

Участие сотрудников в Обеспечении качества

SIIIL взял на себя обязательства развивать и продвигать Институт в качестве радушного, дружелюбного, гостеприимного и инклюзивного места для всех сотрудников, создавая рабочую среду, которая основана на взаимном уважении, прозрачности, своевременной коммуникации, сотрудничестве, постоянном улучшении качества, справедливости, эффективном лидерстве и четкой отчетности. Для достижения данных целей, департаменты и отделы внутри Института заполняют *Годовой отчет*, который позволяет отделам и департаментам обдумать цели, которые они ставили на предыдущий учебный год, проекты по повышению качества документов в течение учебного года и поставить цели на следующий учебный год. Данные отчеты сдаются в Департамент обеспечения качества в мае, выделенные цели затем сопоставляются и все отчеты передаются в Ректорат для утверждения. Ректорат также оценивает выделенные цели, содержащиеся в отчетах, а междисциплинарные цели будут совершенствоваться; по достижению, это передается в Академический совет для утверждения.

SIIIL признает, что участие сотрудников является важным для обеспечения вводных данных и обратной связи по стратегическому развитию. Для помощи по внедрению культуры качества в начале и конце учебного года проводятся два семинара для сотрудников с целью информирования, обзора и консультаций по вопросу определения зон развития и использования сильных сторон. Данные семинары, основанные на инклюзивности, рефлексии и сотрудничестве, предоставляют базу для немедленного, промежуточного и долгосрочного планирования.

Участие внешних заинтересованных лиц в Обеспечении качества

SIIIL обязуется привлекать внешние заинтересованные лица на местном, региональном, национальном и международном уровне для поддержки постоянного улучшения качества и усиления наших методов обеспечения качества. Внешние заинтересованные лица непосредственно вовлечены в разработку программ и цикличные обзоры, например, работая в независимых организациях или участвуя в исследованиях качества. Институт также тесно общается с работодателями выпускников для выяснения преимуществ работы

наших выпускников в этих компаниях и определения необходимых шагов для повышения профессиональных навыков наших выпускников.

2. Документированный подход к обеспечению качества

SIIIL обязуется применять комплексный и документированный подход к обеспечению качества для обеспечения эффективности и целесообразности политик и сопутствующих документов. Осознавая, что политики и сопутствующие документы SIIIL должны быть легкодоступными для внутренних и/или внешних участников, SIIIL публикует политики и сопутствующие документы на своем вебсайте; политики и сопутствующие документы по теме обеспечения качества можно найти на [странице Департамента обеспечения качества](#). Политики и сопутствующие документы, связанные с работой конкретных департаментов, можно найти на веб-страницах конкретных департаментов. Все сотрудники и студенты могут получить доступ к политикам и сопутствующим документам.

ДОКУМЕНТИРОВАННЫЕ ПОЛИТИКИ И ПРОЦЕДУРЫ

Для соответствия [Стандартам и руководящим принципам обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования \(ESG\)](#) (май 2015) и для стимулирования создания более комплексной системы качества, все новые политики, разработанные и утвержденные Советом акционеров и/или Академическим советом, будут придерживаться [Рамочных рекомендаций по управлению политиками](#), которые содержат, среди других указанных ниже документов, [Шаблон политики](#). Принимая во внимание изменение требований законодательства на национальном уровне, накопление передового опыта на международном уровне и изменение условий внутри Института, политики и сопутствующие документы постоянно проходят процедуру мониторинга со стороны ответственного лица.

КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА

Как указано выше в разделе [Внедрение культуры качества](#), SIIIL стремится внедрить обеспечение качества во все сферы своей деятельности и на всех уровнях. Для достижения данной цели каждая разработанная политика должна не только олицетворять и поддерживать миссию, ценности и стратегическую цель SIIIL, но и ответственное за выработку политики лицо должно, в течение подготовительной стадии политики, активно взаимодействовать с основными заинтересованными сторонами, которых затрагивает данная политика, для создания документа, который будет целесообразным и эффективным.

Процедурные рамки для разработки политик и сопутствующих документов проходят пять ключевых этапов: начало, разработка, утверждение, реализация, а также мониторинг и пересмотр. Как только процесс составления проекта политики начат, ответственное лицо в SIIIL начинает этап разработки данного процесса. После периода активных консультаций с потенциальными заинтересованными сторонами, которых затрагивает данная политика, политика

направляется в Ректорат и/или в Академический совет для консультации и утверждения. Ответственное за политику лицо отвечает за мониторинг политики и обеспечивает обновление всей сопутствующей документации, как того требуется. Все политики в SIIL будут пересматриваться каждые 3-5 лет с даты утверждения; если ранее не потребуется внесение изменений в силу юридических, уставных или организационных причин. Как только закончится первый трех- или пятилетний цикл пересмотра, политика будет пересматриваться каждые 5 лет с даты утверждения.

3. Программа обучения

SIIL стремится к социальной инклюзии и равенству доступа к высшему образованию, в то же время к поддержанию высокого уровня академической успеваемости и достижений, делая акцент на обучении, профессиональном и личностном развитии конкретного учащегося. В основе наших стремлений лежат наши образовательные (на определенную степень и квалификацию) программы, построенные на ценностях: доступных знаний; ответственности и достоинства; равных прав и равного обращения; свободы и независимости; творчества и инноваций.

Все образовательные программы в SIIL отражают ключевую миссию нашего Института и согласуются с текущим [Стратегическим планом на 2022-2026 гг.](#) Наши программы также соответствуют международным и национальным стандартам, касающимся предоставления образования, а именно [Стандартам и руководящим принципам обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования \(ESG\)](#) (май 2015).

РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ

SIIL ставит в основание процесса преподавания и обучения, равно как и разработки учебных программ требование высокого качества. Все программы разрабатываются в соответствии с абсолютной приверженностью к личностно-ориентированной этике. SIIL признает, что высшее образование отвечает за реакцию на вызовы и возможности национальных культурных, социальных и экономических тенденций. Соответственно, при разработке и утверждении программ в SIIL учитывается информация, появившаяся в результате актуальных исследований рынков; контактов с работодателями, чиновниками, операторами и пользователями услуг, а также с другими операторами образования, общественными организациями, профессиональными и культурными учреждениями, соответствующих отчетов правительств, политик и нормотворческих инициатив.

Все программы в SIIL, независимо от того, новые это программы или программы, требующие пересмотра, должны быть разработаны в соответствии со стандартами обеспечения качества SIIL и вышеупомянутыми международными и национальными стандартами в сфере образования. [Рамочные рекомендации по](#)

[управлению политикой](#) описывают процесс утверждения и управления политиками.

ЗАЧИСЛЕНИЕ, УСПЕВАЕМОСТЬ И ПРИЗНАНИЕ СТУДЕНТОВ

SIIIL обязуется обеспечивать, что заранее выработанные и опубликованные правила будут последовательно применяться, затрагивая все фазы «жизненного цикла» студента, как то, зачисление, успеваемость, признание и сертификацию студента. Целью данных политик и процедур является обеспечение ясности, прозрачности, отчетности, эффективности и справедливости в отношении зачисления, прогресса и признания студента в SIIIL.

Зачисление студента

[Правила зачисления на программы бакалавриата](#), [Правила зачисления на программы магистратуры](#), а также [Правила обучения на программах бакалавриата](#) и [Правила обучения на программах магистратуры](#) в SIIIL служат, чтобы гарантировать, что будущие или зачисленные студенты:

- Полностью и точно информированы о SIIIL, о его образовательных программах и сопутствующих траекториях обучения, предлагаемых нами, а также касательно учебной среды и опыта, который мы предоставляем;
- Находятся на соответствующей стадии их учебного развития, чтобы быть зачисленными на конкретную программу обучения;
- Имеют надлежащее признание образовательных и учебных квалификаций, периодов обучения и предшествующего обучения, в том числе признание неофициального и неформального обучения; и
- Имеют помощь и поддержку в знакомстве и переходе на третий уровень образования.

Соблюдая нашу студентоцентрированную этику, после зачисления студентов ориентируют и зачисляют в SIIIL, а также знакомят с выбранной учебной программой на каждой стадии учебы.

Успеваемость студентов

Признание достижений студентов осуществляется посредством перевода на следующие этапы учебного пути и завершения образовательных программ. Успеваемость студентов зависит от достижения предписанных учебных результатов, измеряемых через целый набор аттестаций и проводимых на модульной и поэтапной основе (см. раздел [Аттестация студентов](#)). Для перехода на более высокий уровень учебной программы устанавливаются минимальные стандарты успеваемости. На каждой ежегодной ступени на учебном пути успеваемость студента оценивается, а студентам предоставляется обратная связь.

Сертификация студентов

Достижения студента на стадии перевода на следующий этап обучения признаются посредством публикации результатов аттестации и на стадии награждения признаются посредством предоставления сертификационных

квалификаций. Выпускники SIIIL получают свой диплом европейского образца и приложение к диплому с ведомостью академической успеваемости.

Поддержка студентов

SIIIL делает огромный акцент на свой студентоцентрированный подход в образовании. Эффективная поддержка студентов в течение всего жизненного цикла студента считается важным аспектом заботы о нем. Такая забота, проявляемая Студенческим департаментом, признается во всех функциях SIIIL и проявляется в межфункциональных совместных инициативах, в которых участвуют сотрудники (см. раздел [Виды поддержки для студентов](#)).

МОНИТОРИНГ И ОБЗОР ПРОГРАММ

Программы в SIIIL проходят процедуры мониторинга, обзора и пересмотра на регулярной основе для обеспечения достижения целей, поставленных перед ними, и удовлетворения потребностей студентов, общества, рынка труда и промышленности. К механизмам мониторинга и пересмотра программ относятся: по крайней мере, 2 заседания Программного совета, обратная связь от студентов, обратная связь от сотрудников, данные исследования работодателей и ежегодные отчеты по мониторингу программ. Строгий процесс мониторинга позволяет адаптировать программные элементы таким образом, чтобы программы оставались актуальными и эффективными. Мониторинг предоставляет возможность поразмыслить о текущей практике, предложить новые изменения по улучшению систем подачи, таким образом, улучшая опыт обучения. Данные, сгенерированные через процесс мониторинга, образуют неотъемлемую часть циклического процесса программного аудита, проводимого каждые 1-3-5 лет, в зависимости от скорости развития конкретного сектора промышленности, социальных, экономических и других переменных.

Обратная связь по программам

Программные советы

Программный совет заседает, по крайней мере, один раз (или больше, при необходимости) каждый академический год с основной функцией надзора за: операционным контролем и программным мониторингом; обратной связью студентов; планированием и развитием программ. Данные заседания важны для выделения проблем по мере того, как они развиваются во время проведения программы или модуля. Сфера полномочий Программного совета включает в себя мониторинг: данных о приеме студентов; данных по отсеву и выпуску студентов; данных о переходе выпускника к трудоустройству или в другие учебные программы; и оценка программы студентами и преподавательским составом. Решения и/или рекомендации, сделанные Программными советами, первоначально направляются в Академический департамент и впоследствии в Академический совет.

Обратная связь от студентов



С целью обеспечения продолжения предоставления всеми программами эффективного опыта обучения, важно иметь многосторонний подход к сбору/сопоставлению обратной связи от наших студентов. Существует 3 основных пути, посредством которых студенты способствуют непрерывному мониторингу программ:

- Студентам предоставляют возможность прокомментировать подачу модулей по программам через [Анкету удовлетворенности студента](#). Недавних выпускников просят заполнить [Анкету выпускника](#);
- Студенты могут обратиться к своему Академическому консультанту для обозначения конкретных проблем, актуальных для конкретного курса или образовательной дисциплины. Затем, проблема может быть поднята Академическим консультантом на уровне Программного совета и быть рассмотренной на более высоких уровнях (например, в Академическом департаменте и/или на Академическом совете);
- Все программы имеют избранного студенческого представителя для каждой стадии на их соответствующем Программном совете. Студенческий представитель может поднимать вопросы студентов для рассмотрения на уровне Программного совета, которые также могут быть вынесены на Академический совет.

Обратная связь от преподавательского состава

С целью обеспечения продолжения предоставления всеми программами эффективного опыта обучения, преподавательский состав также имеет возможность комментировать подачу дисциплин или программ через [Анкету удовлетворенности преподавателя](#).

Данные исследования работодателей

Информация касательно трудоустройства выпускников SIII собирается через [Анкету выпускника](#), которая анализируется Отделом маркетинга и коммуникаций Административного департамента. Рекомендации, сделанные Административным департаментом, затем направляются в Департамент обеспечения качества, а после направляются в Академический департамент.

Программный аудит

Каждая образовательная программа подвергается формальному аудиту и подается на пересмотр в Академический совет, а также во Внешний аккредитационный комитет на цикличной пятилетней основе. Подход с пересмотром программы схож с процессом разработки и утверждения учебной программы (см. раздел [Разработка и утверждение программ](#)). Однако, дополнительно, формальный аудит пользуется данными, собранными через все механизмы аудита, указанные выше. Он также принимает во внимание: конкретный аудит содержания программы и текущие исследования в рамках соответствующей дисциплины; потребности современного общества и рынка труда; новые тенденции в преподавании, обучении и оценке; постоянно меняющуюся среду преподавания и обучения, в частности, в дистанционном

обучении. Подход с пересмотром учебных программ схож с процессом разработки и утверждения учебных программ.

4. Набор, управление и развитие персонала

SIIL стремится нанимать и удерживать талантливых людей с соответствующими навыками и опытом, одновременно стараясь соответствовать рекомендованным наилучшим практикам и требованиям законодательства. Институт убежден, что организации должны стремиться нанимать и удерживать работников высочайшего уровня для удовлетворения потребностей своих студентов, и это осуществляется путем найма и удержания преподавателей и сотрудников служб профессиональной поддержки, которые вносят свой вклад в соблюдение высоких стандартов образовательной деятельности в соответствии с нашим Стратегическим планом на 2022-2026 гг., который включает в себя наше принципиальное видение, миссию, ценности и цели. С целью получения более полного представления по вопросу трудоустройства в SIIL, см [Политику в области подбора персонала](#).

НАЙМ ПЕРСОНАЛА

С целью привлечения, развития и удержания талантливых сотрудников, SIIL, будучи привлекательным работодателем с сильным и разнообразным персоналом, сильными лидерскими качествами, возможностями для карьерного роста и развития, обязательствами по соблюдению баланса между работой и личной жизнью, предоставляет своим сотрудникам возможность прибавить дополнительную ценность своим ролям и должностям.

SIIL инвестирует значительное время и финансовые ресурсы в процесс найма сотрудников, обеспечивая удовлетворительный результат как для кандидата, так и для Института. SIIL считает, что все мероприятия по найму сотрудников должны обеспечивать справедливость, эффективность, прозрачность и равенство для всех вовлеченных во время процесса найма сотрудников. При заполнении любой вакансии, как непосредственные руководители, так и рядовые сотрудники должны следовать систематическому процессу, разработанному для обеспечения наиболее рентабельного размещения текущих и потенциальных работников SIIL. [Политика в области подбора персонала](#) SIIL предоставляет полную информацию, шаги и рекомендации всем вовлеченным в процесс найма сотрудников, обеспечивая четкие инструкции, тем самым помогая Институту назначать сотрудников с подходящей квалификацией для передачи своего видения, миссии и этики, таким образом, являясь центром высоких стандартов образовательной деятельности для своих студентов.

КОММУНИКАЦИЯ С СОТРУДНИКАМИ

SIIL считает, что открытая и эффективная коммуникация является важной для создания эффективной и мотивирующей рабочей среды взаимопонимания и

уверенности. SIIIL стремится информировать всех сотрудников обо всех важных вопросах и поощряет сотрудников участвовать в процессе коммуникации, таким образом, обеспечивая двусторонность процесса коммуникации, когда важная информация правильно распространяется по организации. Мы считаем, что каждый сотрудник отвечает за обеспечение выполнения своей роли в развитии эффективной практики коммуникации. SIIIL всегда приветствует предложения и идеи от своих работников, поскольку он предоставляет пространство и форум, чтобы сотрудники эффективно и позитивно помогали постоянному улучшению бизнес процессов SIIIL (см. Раздел 1: [Управление качеством](#)).

SIIIL успешно достигает поставленной цели через различные потоки и методы, собрания сотрудников, консультации сотрудников через нашу Систему обеспечения качества, сообщения электронной почты от непосредственных руководителей, участия представителей от сотрудников в различных органах, проведение фокус-групп, регулярную коммуникацию от Отдела кадров и предоставление политики открытых дверей, где все работники могут выразить свои мысли, идеи и сложности.

SIIIL считает, что регулярная и постоянная коммуникация обеспечивает лучшие рабочие отношения, что развивает положительную культуру для перемен, тем самым, поддерживая прогрессивную и позитивную рабочую и учебную среду. Создание атмосферы, в которой каждый участвует и отвечает за хорошую коммуникацию, поощряет развитие благоприятных условий взаимопонимания, где каждый чувствует себя включенным, информированным и принимаемым во внимание, всегда находится на острие коммуникационного подхода SIIIL.

РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА

SIIIL стремится создать среду, где все работники понимают влияние своей работы на реализацию стратегического плана SIIIL, видения, миссии и целей. Институт постоянно поддерживает сотрудников, которые желают развиваться профессионально, и предоставляет возможность для непрерывного профессионального роста. SIIIL и его [Процедуры развития персонала](#) обеспечивают эффективное и справедливое управление выполнением должностных обязанностей и обучением каждого сотрудника. Это проводится через регулярные сеансы индивидуальной постоянной обратной связи между непосредственными руководителями и их командами, в том числе ежегодный обзор/оценка, которая фиксирует цели для непосредственных руководителей и работников, связанные с должностью/функциями и общим стратегическим планом SIIIL.

SIIIL обязуется поддерживать новых сотрудников и обеспечивать их плавный переход на новые должности. До выхода на работу, новые сотрудники встречаются со своим непосредственным руководителем, который должен абсолютно четко прояснить все обязанности и процедуры. Если новый сотрудник замещает предыдущего сотрудника, непосредственный руководитель должен

обеспечить передачу необходимых документов, сообщений электронной почты, контактов и т.п.; также новый сотрудник должен быть представлен всем коллегам и контактными лицам. Должен быть назначен наставник, которым может быть как непосредственный руководитель, так и сотрудник, с которым будет непосредственно работать новый сотрудник. Задача наставника – отвечать на повседневные вопросы и обеспечивать руководство и поддержку. Для обеспечения дальнейшей поддержки новых сотрудников, Институт обеспечивает получение ими базового обучения по защите данных, безопасности ИТ, по системам SIIIL и по кадровым политикам и системам. Конкретное обучение по функционированию и использованию образовательной онлайн платформы SIIIL для новых сотрудников организуется Отделом ИТ услуг и поддержки.

SIIIL стремится достичь высоких стандартов работы и обслуживания на всех этапах. Наша цель – обучать и поддерживать всех сотрудников при выполнении ими своих обязанностей до высоких стандартов и помогать им в достижении и работе на максимуме своих способностей. Важно, чтобы работники участвовали в жизни института и получали признание от SIIIL с возможностями для развития их потенциала и использования их способностей для максимизации их вклада. Постоянное развитие необходимо для роста наших способностей как в Институте, так и на индивидуальном уровне для успешной работы в динамичной и изменяющейся среде.

Мы признаем, что ключ к успешному достижению целей нашей миссии лежит в развитии и использовании талантов и энергии наших работников. Мы признаем уникальный вклад отдельных работников и обязуемся предоставлять необходимую поддержку, чтобы позволить сотрудникам эффективно вносить вклад в наше стратегическое развитие, одновременно способствуя достижению их личных карьерных устремлений и целей.

SIIIL поощряет научную деятельность для усиления связи между образованием и исследованиями путем предоставления каждый год пяти дней творческого (научного) отпуска (соответствующего проценту занятости сотрудников по совместительству) для академических сотрудников для внешнего удовлетворения научных интересов, например, посещения библиотек или архивов, встреч с издателями или коллегами, посещения заседаний профессиональных ассоциаций и т.п.

SIIIL признает, что процесс посещения конференций высокого ранга и презентации научных работ лежит в основе хорошего академического преподавания и научно-исследовательской работы. Подобные презентации укрепляют репутацию академического персонала и SIIIL. По возможности, академическим сотрудникам будет оказана поддержка в посещении конференций, куда они были приглашены для презентации своей работы. Финансовая поддержка доступна для таких сотрудников, чтобы позволить им

посещать и выступать с презентациями как на национальных, так и на международных конференциях.

5. Преподавание и обучение

Преподавание и обучение в SIIIL основываются на комплексном видении образования, которое поощряет профессиональное развитие студентов и сотрудников, в том числе эстетическое, интеллектуальное, культурное, эмоциональное, творческое, нравственное, социальное, политическое и духовное развитие.

В ответ на Болонский процесс и новые международные тренды, SIIIL внедрил в области преподавания и обучения методы активного поощрения и поддержки сотрудников для занятий постдипломным образованием и повышения квалификации в области преподавания и обучения в высшем образовании. Более того, в SIIIL есть специальные [Процедуры развития персонала](#), заложенные в самом основании наших академических программ.

ПООЩРЕНИЕ ПРЕПОДАВАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ

SIIIL обязуется способствовать тому, чтобы практики преподавания и обучения в рамках Института поощряли любознательность и критическую оценку, а также стимулировали студентов играть более активную роль на занятиях. Такой студентоцентрированный подход к преподаванию и обучению играет важную роль в стимулировании мотивации студентов, саморефлексия и вовлеченности в процесс обучения. Наша приверженность делу создания студентоцентрированной среды в преподавании и обучении отражена в следующих принципах:

1. Предоставление образовательных программ, которые соответствуют и гармонируют со стандартами, изложенными в Рамочном документе о квалификациях европейского пространства высшего образования: SIIIL гарантирует, что эти стандарты внедряются в соответствующие программы.
2. Потребность в непрерывном измерении и оценке до непрерывного улучшения в плане учебного опыта и результатов. Мы разрабатываем и реализуем процесс оценки на базе всего Института для информирования о нашей практике и выявлении зон для непрерывных инвестиций.
3. Непрерывное развитие и усиление педагогической практики. Мы обязуемся развивать и реализовывать такую педагогическую стратегию, которая будет впитывать современные тенденции в данной сфере и будет направлена на полное использование преимуществ практики малых групп и индивидуального обучения.
4. Разнообразный характер нашего студенческого контингента и растущее требование продвижения инклюзивности в разработке и осуществлении образовательных программ на третьей ступени обучения. Мы стремимся

удовлетворить данную потребность через разработку гибких путей перехода и использование разнообразных каналов подачи информации.

5. Предоставление опыта преподавания и обучения, который студентоцентрирован, руководим исследованиями и научно обоснован. Например, мы стремимся поддерживать индивидуальную учебную траекторию каждого нашего учащегося, поддерживать высокий процент профессорско-преподавательского состава, работающего на постоянной основе, и имеющего научные степени, поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и исследованиями.
6. Роль постдипломного образования в деле развития индивидуальной способности к автономному обучению и критическому отношению в жизни. Например, наши программы на получение степени бакалавра или магистра разработаны с тем, чтобы требовать и поддерживать студентов в их стремлении развивать такие способности.
7. Значение технологий в создании условий для новых режимов обучения, оценки и учебной траектории. Мы обязуемся осуществлять непрерывные инвестиции в нашу инфраструктуру ИТ и требовать от наших студентов развивать повышенный уровень грамотности в сфере ИТ. Будучи образовательным онлайн Институтом, мы считаем это нашим приоритетом.
8. Значение и воздействие функциональности и использования выстроенной среды и инфраструктуры SIIL.
9. Ценность непрерывного развития персонала и участия в исследованиях. Мы поддержим наших сотрудников в развитии их преподавательской практики и в их вовлеченности в научные исследования по их дисциплинам.
10. Характер и продвижение контингента сотрудников и студентов в качестве коллегиального образовательного сообщества. В качестве коллегиального образовательного сообщества мы ценим личностное и профессиональное развитие как студентов, так и сотрудников, и стремимся воспитать открытое сообщество, которое ценит критическое мышление и вовлеченность. Например, мы выражаем это в наших методиках преподавания, открытости внутри- и междисциплинарных дискуссий, а также в отношениях сотрудник-студент, характеризующихся уважением.

ИНКЛЮЗИВНОСТЬ В ПРЕПОДАВАНИИ И ОБУЧЕНИИ

SIIL обязуется обеспечить, что наши академические программы поощряют инклюзивные стратегии, которые поддерживают всех студентов, в том числе студентов со «скрытыми ограничениями здоровья» (таких, как студенты с особенностями в обучении и/или в психическом развитии). Академический персонал работает в сотрудничестве с Академическим департаментом и Студенческим департаментом, чтобы обеспечить всем студентам равный доступ к образовательной среде (см. Разделы [Оценка студентов](#) и [Поддержка студентов](#)).

6. Оценивание студентов

SIIIL признает, что оценивание студентов является одним из наиболее важных элементов высшего образования. Оценивание – это «мощный стратегический инструмент для преподавателей, позволяющий им обозначить те типы обучения, которые будут вознаграждены, и, таким образом, подтолкнуть студентов к эффективным подходам в обучении»³.

SIIIL придерживается такого подхода в преподавании и обучении, который поддерживает активное обучение и позволяет студентам брать на себя ответственность за свое обучение. Такой подход поощряет студентов активно понимать свой предмет, взаимодействовать с его содержанием и связывать новые знания с уже известными концепциями и принципами. Наша политика в отношении оценивания отражает такой же подход.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОЦЕНИВАНИИ СТУДЕНТАМ

SIIIL гарантирует, что четкая информация по формам аттестации и процедурам оценивания является легкодоступной через вебсайт SIIIL и другие публичные ресурсы, чтобы будущие студенты могли сделать информированный выбор по поводу программы и дисциплин (модулей): [Политика по оценке результатов обучения](#), [Правила обучения на программах бакалавриата](#), [Правила обучения на программах магистратуры](#)).

Студенты, зачисленные на образовательные программы SIIIL, имеют доступ к информации по оцениванию через их Личный кабинет на образовательной онлайн-платформе SIIIL, а также на вебсайте SIIIL. Данная информация включает в себя расписание аттестаций, процент оценок, который дает каждая форма аттестации, критерии оценивания для различных типов аттестаций, экзаменационные работы прошлых лет и любые другие важные детали. Чтобы посмотреть полное руководство по всем правилам и стандартам, касающимся аттестации, см. [Политика по оценке результатов обучения](#), [Правила обучения на программах бакалавриата](#), [Правила обучения на программах магистратуры](#); данные документы регулярно отслеживаются и пересматриваются Академическим советом.

Координаторы программ и дисциплин будут регулярно напоминать студентам важные правила, касающиеся оценки, а также об их правах и обязательствах. В частности, студентам напомнят о последствиях поздней сдачи или несдачи заданий и неявки на экзамене.

ПЕРЕДОВОЙ ОПЫТ В ОЦЕНИВАНИИ

SIIIL обеспечивает посредством проведения ежегодного пересмотра и мониторинга наших программ, что оценивание студентов проводится

³ R. James and C. McInnis, *Assessing Learning in Australian Universities* (Victoria: Centre for the Study of Higher Education University of Melbourne, 2002), скачано с <http://www.cshe.unimelb.edu.au/assessinglearning/docs/AssessingLearning.pdf>.

профессионально. Академический совет играет ключевую роль в этом деле. Академический совет включает представителей студенчества, чтобы гарантировать, что студенты вовлечены в аудит процедур оценивания.

Профессорско-преподавательский состав проходит обучение по передовой практике в оценивании, чтобы гарантировать, что оценки, которые они выставляют, отвечают принципам оценивания согласно критериям ESG. Это гарантирует, что аттестация проводится и оценки выставляются людьми, которые понимают отношение между оценкой и достижением студентов знаний и навыков.

Команды по разработке дисциплин и программ обеспечивают, чтобы компоненты оценки были явно связаны с желаемыми результатами обучения и являлись адекватными своей цели, будь то диагностической, либо промежуточной, либо итоговой. Они также обеспечивают, чтобы общая аттестационная нагрузка была разумной и максимально вариативной.

Следуя примерам современного передового опыта в оценивании, студенты в программах SIIIL испытывают на себе максимально возможное количество оценочных мероприятий. Соблюдается баланс между промежуточной и итоговой аттестацией. Аттестация начинается с самого начала изучения дисциплины на первом курсе, чтобы дать студентам возможность для ранней обратной связи об их учебном прогрессе, а также информацию преподавательскому составу о типах учебной поддержки, которая может понадобиться отдельным студентам.

Цель различных форм аттестации объясняется студентам, в частности, их применение в «реальном мире». Студентов поощряют становиться активными участниками процесса оценивания и дают им возможность для самооценки и/или для паритетной оценки.

Профессорско-преподавательский состав пользуется преимуществами технологий для усиления промежуточной и итоговой аттестации и обратной связи.

ГАРАНТИЯ СИСТЕМНОСТИ И СПРАВЕДЛИВОСТИ ОЦЕНКИ

Политика SIIIL гарантирует, что оценочные мероприятия справедливо применяются ко всем студентам и проводятся в соответствии с установленными процедурами. Все оценочные мероприятия основываются на определенных критериях, и оценочные критерии выкладываются для студентов заранее через их Личный кабинет и на вебсайте SIIIL, а также прописываются в учебном плане для каждой доступной образовательной программы и учебного плана отдельных дисциплин.

Оценки по всем оценочным мероприятиям выставляются своевременно, чтобы студенты могли отслеживать свою успеваемость и эффективно реагировать на обратную связь.

Существуют четкие, справедливые и последовательные рекомендации для работы со случаями пропуска оценочных мероприятий и поздней сдачи письменных работ. Также существуют четкие, справедливые и последовательные рекомендации для работы со смягчающими обстоятельствами и апелляциями студентов (см. [Политика по оценке результатов обучения](#), [Правила обучения на программах бакалавриата](#), [Правила обучения на программах магистратуры](#)).

ГАРАНТИРОВАНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ

Оценочные мероприятия полностью документируются и подвергаются проверкам в рамках мониторинга качества. Оценочные мероприятия проводятся в защищенном режиме в соответствии с рекомендациями и процедурами. Проводятся регулярные административные контрольные проверки для обеспечения точности, а также существуют четкие рекомендации по плагиату и наказанию за него ([Политика по оценке результатов обучения](#), [Правила обучения на программах бакалавриата](#), [Правила обучения на программах магистратуры](#)).

ИНКЛЮЗИВНОСТЬ ПРИ ОЦЕНИВАНИИ

Лекторов и преподавателей поощряют использовать инклюзивные подходы к оценке, благодаря которым развивается и поощряется разнообразие.

7. Виды поддержки студентов

SIIIL стремится поддерживать академический успех своих студентов путем предоставления разнообразных ресурсов, профессиональных услуг и видов поддержки, которые усиливают опыт студентов и помогают студентам в выполнении требований их академических целей, профессиональных стремлений и личных обязательств (за более подробной информацией см. [Веб-страница услуг для студентов](#)). SIIIL признает свою ответственность при поддержке студентов для завершения обучения. Для подавляющего большинства студентов переход к завершению обучения происходит без происшествий, с небольшой или вообще без какой-либо поддержки. Однако, так происходит не всегда. В определенных обстоятельствах возникает потребность в формализованном скоординированном ответе для поддержки студента в сложной ситуации. В этом случае Академический совет может встретиться со студентом, нуждающимся в помощи для того, чтобы запустить конкретную программу поддержки в сотрудничестве с соответствующими департаментами. Эта процедура предназначена для поддержки отдельных студентов, которые могут находиться в трудной ситуации, одновременно с этим признавая право широкого сообщества SIIIL на учебу, работу и жизнь, свободную от ненужного стресса, вызванных другими людьми.

На протяжении всей учебы студенты SIIIL никогда не остаются один на один с проблемами, связанными с дистанционным образованием, если вдруг они сталкиваются с таковыми. Будучи зачисленными, они могут направить любой

запрос касательного любого аспекта их учебы и академической траектории своему Академическому консультанту через чат-бокс, доступный из их Личного кабинета на образовательной онлайн-платформе my.siil.ch. Академический консультант – это служба поддержки «единого окна», которая занимается целым рядом вопросов, с которыми могут столкнуться студенты SIIL во время своего учебного процесса. Ее основная функция состоит в том, чтобы обрабатывать запросы студентов и связывать их с соответствующими сотрудниками факультетов и служб. Еще одной важной чертой Академического консультанта является его человеческий аспект: каждый ассистент – это реальный человек, с которым наши студенты находятся на связи с начала их программы вплоть до ее окончания.

Студенческие ресурсы и виды поддержки играют огромную роль в создании позитивной, теплой и заботливой учебной среды, которая поддерживает благосостояние и интеграцию различных студенческих групп в сообщество нашего Института. Мы стремимся обеспечить, чтобы предлагаемые виды поддержки позволяли нашим студентам «освоиться, остаться и преуспеть» в их учебе в SIIL.

ПРОЦЕССЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Процессы обеспечения качества находятся в постоянном развитии, чтобы гарантировать, что наши услуги и виды поддержки являются целесообразными, доступными, и что наши студенты знают о существующих ресурсах. Информация о спектре доступных ресурсов доводится до наших студентов через:

- *Мероприятия до зачисления:* вебсайт и буклет SIIL (цифровая презентация), менеджеры колл-центра и советники.
- *Учебные материалы:* Студенческие учебники, ознакомительные материалы, вебсайт SIIL и Личный кабинет на образовательной онлайн-платформе my.siil.ch.
- *Сообщения сотрудников:* Ресурсы и виды поддержки активно освещаются перед академическим, административным и техническим персоналом посредством собраний в начале года и регулярных рассылок персоналу в течение года.
- *Последующее общение со студентами:* Последующая переписка со студентами, информирующая их о наличии услуг и видов поддержки, специально предназначенные страницы Студенческих служб, мероприятия SIIL, информационные кампании по каналам SIIL в социальных сетях и через расписание семинаров.

Фокус на последующей работе со студентами является неотъемлемой частью системы отчетности Студенческого департамента, где каждая служба осуществляет обзор достижений за предыдущий год и выявляет цели и измерения на следующий академический год, что является хорошим подспорьем в данной теме.

От знакомства до выпуска мы осуществляем мониторинг взглядов наших студентов на качество ресурсов и виды поддержки студентам через исследования обратной связи наших студентов. Они помогают нам понять потребности наших студентов и позволяют нам продолжать развивать и совершенствовать предлагаемые услуги и виды поддержки. Оценки и любые возникшие рекомендации рассматриваются на циклической основе, о них отчитываются через стратегические процессы управления SIII.

Представительство студентов активно ищется, поощряется, ценится и оказывает влияние на направления развития Института. Студенческое представительство очевидно на всех уровнях внутри Академического совета и сопутствующих подкомитетов (когда это применимо). В SIII также работают Программные советы, которые включают в себя два студенческих представителя. Программные советы обычно заседают 2 (или больше, если необходимо) раз в год, и студентов приглашают на встречи и стимулируют к участию. Обратная связь от студентов – это дежурный пункт повестки дня, он дает студенческим представителям возможность выразить свое мнение по программам и заявить о любых озабоченностях, которые нуждаются в обсуждении.

8. Управление информацией и данными

SIII признает, что информация и данные являются важными активами, которые являются доказательствами нашей активности, а также способствуют принятию информированных решений и стратегическому планированию.

В настоящий момент, информация о студентах записывается через нашу онлайн-систему управления студенческими учетными данными (SRMS), которая является неотъемлемой частью SIII LMS, которая, в свою очередь, фиксирует заявление, регистрацию и генерирует студенческие учетные данные. Наша SRMS является всеобъемлющей облачной системой информации о студентах, которая регистрирует студенческие данные, которые позволяют SIII генерировать отчеты, требуемые для внутренних целей, например, для внутреннего управления и повышения качества, для принятия решений и планирования на будущее, и для внутренних причин, например, отчетности, которая может требоваться регуляторными или профессиональными органами.

В SIII есть [Политика по защите данных](#) и [Политика по безопасности ИТ](#), которые отвечают требованиям нашего законодательства. У нас также есть набор политик по ИТ для помощи в обеспечении безопасности информации через технологии. Наша [Политика по безопасности ИТ](#) и вышеуказанные политики, покрывая конкретные компьютерные области, призваны направлять, координировать, управлять и защищать все компьютерные ресурсы и службы ИТ в рамках SIII. Более того, наши политики в области ИТ, такие как [Политика и руководство по облачным вычислениям](#), [Политика использования файлов cookie](#), [Политика в отношении социальных сетей и социальных медиа](#), а также

Руководство по процедуре при взломе данных, которые разработаны с тем, чтобы управлять и направлять то, как нужно использовать технологические системы SIIL для того, чтобы способствовать хорошему управлению учетными данными и соответствовать обеспечению качества и законодательным требованиям.

Отдел ИТ услуг и поддержки и Департамент по защите данных работают вместе, чтобы создавать и реализовывать всеобъемлющую систему управления учетными данными и информацией для обеспечения лучшей честности, защиты, управления и конфиденциальности всей информации и данных, контролируемых Институтом (Политика по управлению документооборотом). Система объединяет серию политик, процедур и мер:

- Создание и сбор требуемой информации и данных в системе ведения документооборота;
- Соответствующее управление и поддержание информации и документооборота;
- Эффективные меры контроля управления безопасностью и доступом, как для рукописного, так и для цифрового документов;
- Выявление важных документов и реализация мер по аварийному восстановлению данных с целью уменьшения риска потерь критических данных и информации;
- своевременное, авторизованное и безопасное уничтожение документов с истекшим сроком хранения;
- выявление и защита документов, которые требуют постоянного хранения в качестве архива;
- инструменты отчетности и анализа для измерения ключевых показателей эффективности для помощи в принятии важных решений;
- что информация в цифровых системах доступна так долго, как это необходимо.

Вместе SMRS и более широкая система ведения документооборота повышает эффективность, что гарантирует, что SIIL удовлетворяет критериям отчетности, одновременно повышая прозрачность и подотчетность для повышения уверенности в образе ведения бизнеса SIIL. Персонал проходит регулярные тренинги и семинары по повышению уровня грамотности в сфере эффективного управления данными в соответствии с политиками, которые были разработаны с этой целью.

9. Публичная информация и коммуникация

SIIL признает, что публичная информация и коммуникация являются важным средством, при помощи которого Институт передает свое послание потенциальным и текущим студентам, а также выпускникам и другим заинтересованным лицам в образовании и общественности. SIIL признает, что видимость учреждения и осведомленность общественности являются важными в плане поддержки репутации Института. Соответственно, SIIL публикует и



распространяет информацию о себе через многочисленные современные медиа платформы. SIIL поддерживает свой публичный профиль через свой вебсайт и через несколько публикация.

SIIL использует целесообразную и эффективную коммуникацию со всеми заинтересованными сторонами, как внутри, так и за пределами Института. SIIL разработал крепкую [Политику в отношении социальных сетей и социальных медиа](#), а также [Политику по внешней коммуникации, работе со СМИ и социальными медиа](#) с сопутствующими процедурами чтобы обеспечить, что вся коммуникация с заинтересованными сторонами является соответствующей, своевременной и релевантной. Институт регулярно публикует и распространяет через многочисленные каналы коммуникации информацию, которой владеет или которая связана с SIIL.

Опросы играют важную роль в коммуникации SIIL с текущими студентами и выпускниками. Все опросы SIIL проводятся онлайн. отдел маркетинга и коммуникаций управляет институтскими опросами и анкетированием, и его роль в процессах проведения опросов заключается в том, чтобы подготовить и запустить их; после завершения опросов результаты передаются соответствующим сотрудникам для обработки. Временные опросы, которые не являются ежегодными, должны быть одобрены Студенческим департаментом до пересылки в отдел маркетинга и коммуникаций для распространения.

ПУБЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

SIIL воспринимает свой вебсайт (www.siiil.ch) как первичную и важнейшую точку контакта с нашими акционерами и основным ресурсом для публичной информации. Отдел маркетинга и коммуникаций, а также отдел ИТ услуг и поддержки отвечают за разработку и поддержание вебсайта SIIL, вместе с официальными аккаунтами SIIL в социальных сетях, в том числе в Facebook, Instagram, и Youtube. Более того, отдел маркетинга и коммуникаций, в сотрудничестве со Студенческим департаментом, отвечает за производство ежегодного буклета SIIL (цифровой презентации).

СТУДЕНЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

SIIL обязуется предоставлять потенциальным и текущим студентам актуализированную и точную информацию по всем мероприятиям Института; особенно касающимся наших учебных программ и студенческих услуг. Потенциальные студенты и другие заинтересованные лица в образовании и общественность, могут получить буклет SIIL (цифровую презентацию) и Справочник SIIL. Буклет предоставляет информацию с детальным описанием всех аспектов SIIL (т.е. информацию по программам, требования по зачислению, информацию о платежах, доступные студенческие службы). Буклет/ Справочник является первым шагом к знакомству с Институтом, более подробная информация доступна на вебсайте SIIL. Будучи учреждением высшего образования, которое стремится к личной ориентированности на студента, SIIL

предоставляет информацию своим студентам через образовательную онлайн-платформу. И хотя академическая составляющая находится в центре данного процесса, она не работает изолированно от других функций Института, предлагающих руководство по поддержке студентов и консультации последним.

В течение учебного года образовательная онлайн-платформа используется для распространения информации среди студентов через их Личный кабинет, а также предоставляет способ сбора информации по успеваемости студентов и их удовлетворенности через опросы и анкеты. Данная платформа (my.siiil.ch) вместе с официальным вебсайтом SIIIL (www.siiil.ch) содержат все политики и процедуры, связанные со студентами, учебные программы и связанную с дисциплинами информацию, в том числе учебные планы, программные пособия, даты /требования аттестации и другие академические ресурсы.

ПУБЛИКАЦИЯ ОТЧЕТОВ ПО ОЦЕНКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Департамент обеспечения качества в SIIIL имеет отдельное место на вебсайте SIIIL, где он публикует текущую версию [Политики по обеспечению качества](#), внешнюю обратную связь по обеспечению качества и отчеты по институциональным и программным аудитам и повторным аккредитациям. Институциональные политики и процедуры в настоящий момент публикуются на вебсайте SIIIL и на его образовательной онлайн-платформе.

10. Другие стороны, вовлеченные в образование и обучение

SIIIL понимает и приветствует тот факт, что быть частью Швейцарской системы образования и частью системы обеспечения качества Европейского пространства высшего образования со взаимным признанием квалификаций в Европе, имеет свои преимущества для SIIIL и наших студентов. Соответственно, там, где Институт работает с другими сторонами, занятыми в образовании и обучении, он делает это в контексте национальных и международных рамок и процессов обеспечения качества и взаимного признания квалификаций. Схожим образом, SIIIL признает свою ответственность как части системы образования с несколькими уровнями обучения, надлежащее функционирование которых зависит от процедур обеспечения качества, связанного с переходом студентов между уровнями. Соответственно, SIIIL использует и поддерживает процедуры обеспечения качества, требующие обеспечить достижение надлежащего перехода студентов в Институт и из Института.

ПАРТНЕРСКИЕ ОТНОШЕНИЯ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СООБЩЕСТВОМ

SIIIL предоставляет учебные программы, разработанные и структурированные на основе Европейской системы перевода и накопления баллов (ECTS). В настоящий момент, мы предоставляем образовательные программы, ведущие к получению степеней бакалавра и магистра. В наших вступительных, переходных и переводных договоренностях мы признаем авторитетность дипломов всех других учреждений, оперирующих в той же самой системе обеспечения качества и

уровня академических дипломов. В случаях, когда заявители на поступление в наш ВУЗ имеют квалификации других систем, у нас работают процедуры, обеспечивающие тщательное согласование квалификаций между системами.

ВНЕШНИЕ ПАРТНЕРЫ И ПОСТАВЩИКИ ВТОРОГО УРОВНЯ

Во всех случаях, когда SIIIL вступает в отношения с внешними партнерами или поставщиками второго уровня, процедуры обеспечения качества работают, чтобы гарантировать нашим студентам получение соответствующего обучения, равно как и их безопасности и защиты.

Подход SIIIL к работе с международными учреждениями и организациями заключается в следующем:

- информировать, обогащать и усиливать опыт преподавания и обучения всех наших студентов путем повышения разнообразия нашего контингента студентов;
- предоставлять персоналу SIIIL усиленные образовательные связи, которые информируют и ведут преподавательские и исследовательские мероприятия.

В своих межинституциональных партнерских отношениях SIIIL опирается на все законодательные требования, лежащие в основе различных форм сотрудничества, в которые вовлечен Институт.

11. Самооценка, мониторинг и обзор

SIIIL обязуется иметь функционирующую, целесообразную систему качества, которая усиливает опыт обучения своих студентов. Департамент обеспечения качества отвечает за разработку и поддержание [Политики по обеспечению качества](#) в SIIIL путем обеспечения соответствия этой Политике национальным и международным критериям сравнительной оценки. На национальном уровне Департамент обеспечивает соответствие [Политики по обеспечению качества](#) Швейцарскому законодательству. На международном уровне Департамент будет обеспечивать соответствие [Политики по обеспечению качества Стандартам и руководящим принципам обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования \(ESG\)](#) (май 2015 г.). В дополнение к [Политике по обеспечению качества](#), Департамент по обеспечению качества отвечает за разработку/реализацию процессов качества и мероприятий по обеспечению качества/повышению качества в академических и административных отделах Института. Более того, Департамент отвечает за подготовку Годового отчета, в частности, главы об обеспечении качества до того, как Отчет направляется в Академический совет для утверждения.

SIIIL обязуется развивать и внедрять культуру качества во все свои начинания: культуру, которая олицетворяет планирование, определение, поощрение, оценку и улучшение практики. Все отчеты, являясь частью внешнего программного аудита и

институционального аудита, публикуются на вебсайте SIIIL, и любые рекомендации, вытекающие из них, реализуются и отслеживаются.

МОНИТОРИНГ, ОБЗОР И ПОВТОРНЫЙ ПЕРЕСМОТР ПРОГРАММ

Образовательные программы в SIIIL подвергаются мониторингу, обзору и пересмотру на регулярной основе для обеспечения достижения целей, установленных для них, и для удовлетворения потребностей студентов, общества, промышленности и рынка труда. Механизмы для мониторинга и обзора образовательных программ включают в себя: заседания Программного совета (обычно 2 раза в год), обратная связь от студентов, отчеты внешних экзаменаторов, ежегодные отчеты о мониторинге программ и отчеты о мониторинге смежных программ (см. Раздел [Мониторинг и обзор](#)). Строгий процесс мониторинга позволяет адаптировать программные элементы для обеспечения актуальности и эффективности образовательных программ. Мониторинг предоставляет возможность осмыслить текущую практику и, поступая таким образом, предложить новые изменения для улучшения систем подачи, таким образом, улучшая учебный опыт.

Образовательные программы в SIIIL подвергаются формальному внешнему циклическому программному пересмотру каждые пять лет. Первой фазой данного процесса является процедура самооценки. Вторая фаза данного процесса – это внешняя оценка и отчетность перед согласованным независимым органом.

ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ АУДИТЫ

Будучи учреждением высшего образования и работая в Швейцарии, SIIIL подвергается внешнему институциональному циклическому аудиту каждые 5 лет. Институциональные аудиты важны, поскольку они подтверждают эффективность внутренней системы обеспечения качества учреждения и выступают в роли катализатора улучшений. Целями институционального аудита являются следующие:

- Поощрять культуру обеспечения качества и улучшения учебной среды и опыта студента внутри учреждения;
- Дать обратную связь учреждению о качестве на уровне учреждения и о влиянии миссии, стратегии, руководства и управления на качество и общую эффективность их системы обеспечения качества;
- Укрепить веру общественности в качество учреждения путем стремления к прозрачности и информирования общественности;
- Поддерживать изменения по линии уровень-система качества высшего образования;
- Стимулировать качество путем использования доказательно-обоснованных, объективных методов и советов.

Институциональные аудиты выполняют следующие общие цели:

- Отчет по институциональной самооценке;
- Внешняя оценка и посещение Института командой проверяющих;
- Публикация отчета об аудите, в том числе результаты и рекомендации;

- Последующая процедура для обзора предпринятых действий.

V РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ. ЦЕЛИ

Директор Департамента обеспечения качества, работая совместно с Администрацией Института, всеми исполнительными органами и Академическим советом, имеет принципиальную роль и обязанности для обеспечения функциональности и целесообразности [Политики по обеспечению качества](#). Это подразумевает мониторинг и обзор Политики, а также работу над развитием/улучшением обеспечения качества по всему Институту.

Обеспечение качества распространяется на все аспекты функционирования SIIL. Все сотрудники и студенты обязаны ознакомиться и придерживаться текущих положений Политики по обеспечению качества.

VI СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Вся сопутствующая документация, связанная с [Политикой по обеспечению качества](#) находится в документе, который называется *Список политик*. Все политики и сопутствующие документы, упомянутые в Списке политик и Политике по обеспечению качества, можно найти на вебсайте SIIL (раздел [Политики](#) на странице Департамента по обеспечению качества) для внешних лиц/организаций, а также для сотрудников и студентов.

VII МОНИТОРИНГ И ОБЗОР

[Политика по обеспечению качества](#) утверждается Советом акционеров, Ректоратом и Академическим советом. Департамент по обеспечению качества, действуя как неотъемлемая часть внутренней системы обеспечения качества, будет осуществлять мониторинг, подготавливать и координировать пересмотр данной Политики каждые 5 лет и чаще, если потребуются. Все заинтересованные лица\стейкхолдеры (преподавательский состав, Администрация, служебные и административные подразделения, студенты и работодатели) включаются в процесс пересмотра, при координации Департамента по обеспечению качества. Любые вносимые изменения в данную Политику, должны проходить формальную процедуру разработки и утверждения политики, требуемую [Рамочными рекомендациями по управлению политиками](#). Сопутствующая документация должна постоянно актуализироваться и публиковаться на вебсайте SIIL в разделе *Политики*.

Утверждено:	Академическим советом
Дата утверждения:	03.10.2022
Дата пересмотра:	01.09.2026
Ответственный:	Ректорат, Отдел обеспечения качества
Контактное лицо:	t.zarubina@siil.ch, a.isanina@siil.ch



Swiss International
Institute Lausanne

Версия: 2.0
Дата создания: 03.10.2022